Umfrage beenden

ANALYTICS · https://www.persentis.com/howto/umfrage-beenden/

So schließen Sie Ihr PERSENTIS Analytics ab

- Die Umfrage **endet automatisch** an dem von Ihnen bestimmten Enddatum.
- **PERSENTIS Analytics** kann **zwei mal** um eine weitere Woche **verlängert werden**. Dazu erhalten Sie rechtzeitig die entsprechende Information per Email. Gehen Sie einfach in Ihrem **DASHBOARD** auf **ANALYTICS**, klicken auf den **INFOBUTTEN** am Ende er zu beendende Umfrage und dort auf **DEADLINE UM EINE WOCHE VERLÄNGERN**.
- Sie haben aber auch die Möglichkeit die Umfrage vorzeitig zu beenden, vorallem dann, wenn bereits alle Mitarbeiter teilgenommen haben oder absehbar ist, dass sich die Beteiligungsperformance nicht magßgeblich verbessern würde. Gehen Sie einfach zu Ihrer Umfrage in **ANALYTICS** Ihres **DASHBOARDs** und klicken auf **ANALYSE ABSCHLIESSEN**.

> **WICHTIG: Ein abgeschlossene Mitarbeiteranalyse kann NICHT wieder geöffnet werden.**